

## Umowa na dostawę wyposażenia sal dydaktycznych i pomocy dydaktycznych

Niniejsza umowa („Umowa”) została zawarta w dniu ..... w Olsztynie pomiędzy:

**Stowarzyszeniem Świętej Rodziny** z siedzibą w Olsztynie, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 11, 10-456 Olsztyn, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000004368, posiadającym NIP 7392760978, REGON 510620009, reprezentowanym przez:

**Andrzeja Olszewskiego – Prezesa,**

**Aldonę Zakrzewską – Zastępcę Prezesa**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / Rejestru Przedsiębiorców KRS pod numerem , posiadający nr NIP ....., REGON ....., reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**”

przy czym Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każda z nich z osobna zwany jest „Stroną”,

o następującej treści:

### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa na rzecz Zamawiającego wyposażenia sal dydaktycznych i pomocy dydaktycznych zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy realizowanej w ramach projektu „Rozbudowa infrastruktury kształcenia ogólnego w Katolickiej Szkole Podstawowej im. Świętej Rodziny w Olsztynie nr RPWM.09.03.04-28-0045/17-00”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia.
3. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.

### **§ 2**

#### **Zapewnienia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

1. Wyposażenie sal dydaktycznych i pomoce dydaktyczne są fabrycznie nowe, nieużywane, znajdują się w stanie nieuszkodzonym – są sprawne technicznie, spełniają wymagane polskim prawem normy oraz są wolne od wad prawnych;
2. Jego sytuacja finansowa oraz posiadane przez niego środki gwarantują należyte wykonanie przez niego niniejszej umowy;

3. Nie jest prowadzone w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub układowe oraz według jego najlepszej wiedzy nie istnieją żadne okoliczności mogące spowodować wszczęcie takich postępowań;
4. Nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu zawarcie niniejszej umowy oraz wykonanie jej postanowień.

### **§ 3**

#### **Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca dostarczy wyposażenie sal dydaktycznych i pomoce dydaktyczne w terminie uzgodnionym uprzednio z Zamawiającym, nie później jednak niż w terminie do 30 września 2018 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie o zaistnieniu wszelkich okoliczności, które mogą wpłynąć na terminy wykonania prac, nie później jednak niż 3 dni od ich zaistnienia.

### **§ 4**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dostarczy pomoce dydaktyczne nieodpłatnie własnym transportem do szkół zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego
3. Wykonawca we własnym zakresie zapewni rozładunek, wniesienie i ustawienie dostarczonych pomocy dydaktycznych w siedzibach szkół w miejscu wskazanym przez dyrektorów.
4. Pomoce dydaktyczne zostaną wydane Zamawiającemu w oryginalnym opakowaniu producenta.
5. Wraz z pomocami dydaktycznymi Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty ich dotyczące, a w szczególności opisujące w języku polskim funkcje i sposób ich użytkowania, w tym instrukcje obsługi, instrukcje konserwacji, gwarancje i atesty.
6. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć pomoce dydaktyczne do momentu przejęcia ich przez Zamawiającego.

### **§ 5**

#### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: ..... zł (słownie ..... złotych netto), powiększonej o podatek VAT w wysokości .....%, co stanowi kwotę ..... zł (słownie ..... złotych brutto).
2. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym, o którym mowa w § 6 ust.1 umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją, w tym: koszty transportu, ubezpieczenia oraz wszelkie należne podatki.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianom w trakcie obowiązywania Umowy.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Odbiory**

1. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone przez podpisanie przez obie strony umowy protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia pomocy dydaktycznych.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że pomoce dydaktyczne nie nadają się do odbioru Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo odmówić odebrania pomocy dydaktycznych:
  - 1) niepełnowartościowych o obniżonej jakości, z wadami,
  - 2) niezgodnych z zamówieniem,
  - 3) po terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiającemu przysługująco będą następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, zachowując przy tym uprawnienie do naliczenia kar umownych;
  - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Dostawcy, zachowując przy tym uprawnienie do naliczenia kar umownych.
6. Odmowa odbioru nastąpi w formie pisemnej, z podaniem powodów odstąpienia.

## **§ 7**

### **Rękojmia i gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji i rękojmi na pomoce dydaktyczne, licząc od dnia odbioru. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń.
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
3. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wykonania wszelkich napraw w ramach gwarancji/rękojmi w terminie 14 dni od momentu powiadomienia Zamawiającego.
4. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do naprawy lub jej nie dokonania w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy we własnym zakresie lub powierzyć wykonanie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, zachowując wszelkie roszczenia odszkodowawcze.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych, w tym wad ukrytych stwierdzonych w trakcie użytkowania, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o powyższym fakcie na piśmie.
6. Wykonawca rozpatrzy reklamację nie później niż w terminie 7 dni roboczych od jej otrzymania.
7. W przypadku niemożności usunięcia wad lub dokonania naprawy w powyższym terminie, jak również w przypadku, gdy trzykrotnie wystąpiła wada, awaria lub usterka, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany pomocy dydaktycznych na nowe, wolne od wad.
8. Wszelkie koszty związane z naprawami w ramach gwarancji/rękojmi ponosi Wykonawca.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,

- 2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- 3) za opóźnienie:
  - a) w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na sunięcie wad;
  - b) w przystąpieniu do dokonania napraw w ramach gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - c) w rozpatrzeniu reklamacji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego §5 ust.1 umowy. Nie dotyczy to wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ust 1 Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z jego wynagrodzenia.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykończyć w terminie, o którym mowa w § 3 umowy.
  - 2) Zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy; w tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  - 3) Instytucja pośrednicząca odstąpi od finansowania projektu, o którym mowa w §1 umowy w całości lub części.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 10**

### **Natychmiastowe rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
  - 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
3. Strony ustalają, iż w przypadku natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy z jakichkolwiek przyczyn, obowiązki Wykonawcy wynikające z rękojmi i gwarancji

pozostają w mocy. Termin gwarancji i rękojmi będzie w takim przypadku liczony od odbioru prac przez Zamawiającego.

## **§ 11**

### **Zmiana umowy**

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszczalne są następujące przypadki i warunki zmiany umowy:
  - 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,
  - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w związku z okolicznościami wymienionymi w pkt 2.1. w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie,
  - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą wysokości podatku VAT w przypadku zmiany przepisów ( tylko w przypadku zmniejszenia),
  - 4) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
  - 5) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego w tym również skrócenie terminu realizacji umowy, które możliwe jest po wcześniejszych uzgodnieniach i za zgodą obu Stron umowy,
  - 6) z powodu działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie dostawy w określonym pierwotnie terminie o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
3. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

### **Cesja**

Wykonawca może przenieść prawa i obowiązki wynikające z realizacji niniejszej umowy na inne podmioty wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

## **§ 13**

### **Postępowanie sporne**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony zobowiązują się do rozwiązania zaistniałego sporu na drodze polubownej.
2. W razie niemożności rozstrzygnięcia sporu w sposób wskazany w ust. 1 Zamawiający i Wykonawca uprawnieni są do wystąpienia na drogę sądową.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

## **§ 14**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:

1. po stronie Zamawiającego: Andrzej Olszewski.
2. po stronie Wykonawcy:.....

## **§ 15**

### **Załączniki do umowy**

Integralną częścią umowy są następujące załączniki

1. Szczegółowy wykaz wyposażenia sal dydaktycznych i pomocy dydaktycznych.

2. Oferta Wykonawcy z dnia .....

### **§ 16**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie Przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**